

**GMINNY OŚRODEK POMOCY
SPOŁECZNEJ W WYSZKACH**

17-132 Wyszków, ul. Szkolna 17

tel. 85 555 68 15

REG. 050370838 NIP 543-18-67-781

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY ZA ROK 2024

Wyszki, 18 lutego 2024 r.

Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2025, poz. 49) w terminie do dnia 31 marca każdego roku wójt składa radzie gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadań.

Zadania własne gminy wynikające z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2025, poz. 49) – art. 176:

I. Opracowanie i realizacja 3-letniego gminnego programu wspierania rodziny.

II. Tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny.

III. Tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych przez:

1. zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
2. organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
3. prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.

IV. Finansowanie podnoszenia kwalifikacji asystentów rodziny oraz kosztów ponoszonych przez rodziny wspierające.

V. Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej, interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym.

VI. Sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.

VII. Prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

Realizacja zadań własnych gminy w 2024 r.

I. Realizacja Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2025-2027 przyjętego uchwałą nr V/37/24 Rady Gminy Wyszki z dnia 30 października 2024 r.

1. Prowadzenie działalności profilaktycznej na rzecz rodzin.

- a) budowanie prawidłowych relacji rodzice-dziecko oraz zacieśnianie więzi rodzinnych – warsztaty z zakresu pedagogizacji rodziców (35 osób), indywidualne spotkania z rodzicami (10 konsultacji)- poradnictwo pedagogiczne (20 osób),

- b) podnoszenie wartości i znaczenia rodziny – realizacja Programu Szkoła Przyjazna Rodzinie (140 osób), Dzień Dziecka, Dzień Mamy i Taty, Dzień Babci i Dziadka, festyny rodzinne, organizowanie wspólnego spędzania czasu,
- c) realizacja szkolnych programów profilaktyczno-wychowawczych, realizacja Programu Profilaktyka 3.0 (140 osób),
- d) działania profilaktyczne ukierunkowane na rozwój umiejętności wychowawczych rodziców – spotkanie z przedstawicielem policji (100 osób), społeczny program „Cyberpułapka” (100 osób), warsztaty z rodzicami (22 osób), prelekcje z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej (90 osób),
- e) monitorowanie przez pracowników socjalnych i pedagogów szkolnych sytuacji dzieci z rodzin zagrożonych kryzysem,
- f) dystrybucja materiałów profilaktycznych z zakresu budowania relacji w rodzinie, uzależnień behawioralnych, procedury „Niebieskie Karty” – ulotki, broszury, strona internetowa szkół i GOPS, tablice informacyjne, media społecznościowe (facebook) szkół i GOPS

2. Udzielenie wsparcia i pomocy rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej

- a) poradnictwo psychologiczne, rodzinne i socjalne w ramach Punktu Konsultacyjnego, poradnictwo pedagogiczno-psychologiczne w szkołach, poradnictwo rodzinne i socjalne w GOPS,
- b) edukowanie rodzin w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego, obowiązków rodzicielskich i wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, najczęstszych problemów wychowawczych i radzenia sobie z nimi. – asystent rodziny, pracownik socjalny, pedagogizacja rodziców w szkołach (wzrost świadomości w zakresie społecznie pożądanego modelu rodziny, wsparcie funkcji wychowawczych),
- c) pomoc w opiece i wychowaniu dziecka – rozwijanie zainteresowań i uzdolnień poprzez organizację zajęć dodatkowych w szkole, organizacja czasu wolnego w świetlicy szkolnej oraz w GCBK (kreatywna świetlica, zajęcia plastyczne, kulinarne, taneczne, ruchowe, teatralne, wokalne, ognisko muzyczne, harcerstwo), organizacja zajęć w czasie wolnym letnim i zimowym, zajęcia w szkolnym klubie sportowym oraz kole strzeleckim,
- d) zajęcia specjalistyczne dla uczniów z dysfunkcjami – rewalidacyjne, korekcyjno – kompensacyjne, logopedyczne, psycholog, pedagog, hipoterapia, integracja sensoryczna – szkoły i GOPS
- e) praca socjalna – budowanie prawidłowych relacji w rodzinie, uczenie radzenia z trudnościami w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, trening prowadzenia gospodarstwa domowego - GOPS,
- f) pomoc finansowa w formie zasiłków z pomocy społecznej, świadczenia rodzinne, fundusz alimentacyjny, stypendia szkolne, KDR – GOPS,
- g) pomoc niepieniężna w formie posiłku w szkole lub internacie – GOPS,
- h) rozpowszechnianie wśród uczniów i rodziców informacji dotyczących miejsc, gdzie można uzyskać wsparcie w trudnych sytuacjach – Telefony Zaufania, wsparcie psychologiczne (poradnie, PCPR).

3. Doskonalenie współpracy między instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz dzieci i rodziny, doskonalenie kadry.

- a) wspólne podejmowanie działań skierowanych do rodzin - spotkania interdyscyplinarne, przepływ informacji, wizyty w miejscu zamieszkania - GOPS, szkoły (pedagog), GKRPA, ZI, kurator sądowy, poradnia psychologiczno - pedagogiczna, PCPR,
- b) materiały szkoleniowe dla instytucji,
- c) udział w szkoleniach:
 - asystent rodziny
 - pracownicy socjalni
 - pedagog, nauczyciele
 - członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego

II. Tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny

Asystent rodziny systematycznie podnosił swoje kwalifikacje uczestnicząc w szkoleniach oraz przez samokształcenie. Asystent rodziny brał udział w następujących szkoleniach płatnych:

- Superwizja dla asystentów rodziny, pracowników socjalnych, koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej, oraz bezpłatnych webinarach:
- „Współpraca pracownika socjalnego i asystenta rodziny w procedurze NK”,
- „Dlaczego smartfon nie zastąpi rodziców a social media bezpośrednich kontaktów”,
- „Wsparcie matki w samoregulacji jako przeciwdziałanie przemocy wobec dzieci”

III. Tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych

1. zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,

W 2024 r. wsparciem asystenta rodziny objętych było 10 rodzin, w tym jedna z postanowienia sądu. W rodzinach było 18 dzieci. Koszt zatrudnienia asystenta rodziny wyniósł 92 868,06 zł, z tego 61 722,84 zł środki własne, 31 145,22 zł dotacja. Dotacja z budżetu państwa otrzymana w ramach: Programu „Asystent rodziny na rok 2024” oraz rządowego Programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na lata 2024-2027”.

Pracownicy socjalni udzielają poradnictwa socjalnego i rodzinnego, wspierają rodziny, motywują do uczestnictwa w warsztatach podnoszących kompetencje rodzicielskie. Rodziny uzyskują również wsparcie psychologa i terapeuty uzależnień Punkcie Konsultacyjnym oraz wsparcia pedagoga w szkole. W szkołach odbywają się również konsultacje z rodzicami w celu poprawy kompetencji wychowawczych. Jest możliwość skorzystania z nieodpłatnej pomocy prawnej w ramach dyżurów w Starostwie Powiatowym w Bielsku Podlaskim.

2. organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,

W 2024 r. nie ustanowiono rodzin wspierających, a tym samym nie organizowano szkoleń dla rodzin wspierających, ze względu na brak osób chętnych do realizacji tego zadania. Podjęto działania w celu tworzenia warunków do funkcjonowania rodzin wspierających. Zamieszczono na stronie internetowej www.wyszki.pl, na tablicy informacyjnej GOPS oraz w mediach społecznościowych (facebook) a także w formie ulotki podczas festynów rodzinnych - informacje dotyczące funkcji rodzin wspierających i poszukiwaniu kandydatów. Informacje przekazywane były też przez pracowników socjalnych w środowisku.

3. prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.

Na terenie gminy nie funkcjonują placówki wsparcia dziennego. W 2024 r. zorganizowane były zajęcia dzieciom z zakresu pozytywnych zachowań, wzmacniania poczucia własnej wartości, asertywności w ramach świetlicy opiekuńczo-wychowawczej przy Szkole Podstawowej w Topczewie. Funkcjonowanie świetlicy zostało sfinansowane przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

IV. Finansowanie podnoszenia kwalifikacji asystentów rodziny oraz kosztów ponoszonych przez rodziny wspierające.

Szkolenie z zakresu superwizji, w którym uczestniczył asystent rodziny sfinansowano ze środków własnych. W związku brakiem rodzin wspierających w gminie, nie finansowano kosztów ich funkcjonowania.

V. Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej, interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym.

Gmina ponosiła częściową odpłatność za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych. W przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej, gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka - w pierwszy roku pobytu dziecka,
- 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka - w drugim roku pobytu dziecka,
- 50 % wydatków na opiekę i wychowanie dziecka - w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W 2024 r. odpłatność gminy za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych wyniosła 28 320,52 zł (środki własne gminy). W rodzinach zastępczych przebywało 6 dzieci.

VI. Sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.

W 2024 r. sporządzono i przekazano do ministerstwa sprawozdanie rzeczowo-finansowe z wykonywania przez gminę zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:

-za okres od 01.07.2023 do 31.12.2023 - przekazano 12.01.2024 r.

-za okres od 01.01.2024 do 30.06.2024 - przekazano 04.07.2024 r.

VII. Prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy

Pracownicy socjalni w ramach pracy socjalnej prowadzili monitoring w 4 rodzinach (9 dzieci) przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Działania podejmowane w tym zakresie obejmowały: diagnozowanie i analizowanie sytuacji rodzin z problemami opiekuńczo-wychowawczymi, ustalanie przyczyn występującego w rodzinach kryzysu, występowaniu do sądu rodzinnego z wnioskiem o wgląd w sytuację rodzin.

Powyższe działania odbywały się we współpracy z pedagogiem szkolnym i asystentem rodziny.

Potrzeby związane z realizacją zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

1. Zabezpieczenie środków finansowych na współfinansowanie pobytu dzieci w rodzinach zastępczych na 2026 r. - 6 dzieci. Kwota niezbędna do zabezpieczenia w planie finansowym wynosi - ok. 40 000 zł
2. Zabezpieczenie środków finansowych na zatrudnienie asystenta rodziny (wymiar 1 etat)- zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Koszt zatrudnienia asystenta na 2026 r. planuje się w wysokości ok. 98 000 zł.
3. Zabezpieczenie środków finansowych na realizację warsztatów i projektów socjalnych dla rodzin - ok. 7.000 zł
4. W przypadku utworzenia rodzin wspierających, zwiększenie planu finansowego o środki na sfinansowanie kosztów ponoszonych przez te rodziny.

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wyszakach
mgr Marzanna Olszewska